

令和4年度北信越高等学校体育大会
男子第59回・女子第35回北信越高等学校駅伝競走大会
宿 泊 要 項

1 総則

- (1) この要項の対象者は、標記大会に参加する選手・監督および役員とする。
- (2) 宿泊は、必ず大会事務局を通して申し込むこと。
- (3) 原則として宿泊決定後の取り消しは認めない。

2 宿泊規定

宿泊に関する紛議等の調停斡旋は、宿泊担当 IMO企画 岡本 雅登 がこれにあたる。

【携帯(090-3764-2400) fax(076-261-0150)】

- (1) 宿泊料金・・・1人1泊2食(朝・夕) A:11,000円(税込) B:10,000円(税込)
食事代内訳 朝食 550円(税込) 夕食 880円(税込)
- (2) 取 消 料・・・原則として大会不参加の場合のみとする。
 - ①宿泊第1日目の5日前まで・・・無料
 - ②宿泊第1日目の4日前まで・・・1名につき1,000円
 - ③宿泊第1日目当日……………1名につき宿泊料金の全額
- (3) 欠 食・・・申込み後の変更は原則として認めない。
- (4) 弁 当・・・①1食660円(税込)とし、宿泊担当が弁当引換券を交付する。(お茶無し)
②弁当の取扱は、令和4年11月19日(土)～20日(日)とする。
③弁当は、当日11時00分～12時00分までの間にこまつドーム入口、弁当受付
において弁当を引き渡す。また、弁当のゴミは15時00分までに弁当受付へ持参する。
④弁当数の変更についてはやむを得ない場合のみ競技日前日18時までには宿泊先フ
ロントに連絡すること。それ以後の変更は認めない。
- (5) 朝 食・・・原則として6時30分よりとするが、それ以前については宿舎と相談すること。
- (6) そ の 他・・・①宿舎決定は、宿泊担当から申込責任者宛通知する。
②申込書は必ず写しをとっておくこと。
③来車の有無は必ず記入すること。
④支払いについては、大会期間中に宿泊先へ現金にて支払うこと。

3 申込方法

宿泊申込書(2通)に必要事項を記入し、大会参加申込書とともに、各県委員長に申し込むこと。

各県委員長は宿泊を一括し、大会事務局までに申し込むこと。【11/9(水)データ・11/10(木)書類】

〒921-8517 石川県金沢市泉野出町3-10-10 県立金沢泉丘高等学校内

令和4年度北信越高等学校駅伝競走大会事務局 木村 哲也 あて

TEL 076-241-6117 FAX 076-245-5253

4 その他

- ・食物には充分気を付け、食中毒・伝染病等絶対ないように注意すること。
- ・健康保健証の携帯を忘れないように。
- ・マイクロバス等使用の学校は駐車場の関係で競技場より遠くなる場合があります。
- ・有料駐車場使用のときは各学校負担とする。
- ・夕食の対応が出来ない宿泊施設については、コロナウイルス対応の為、弁当対応とする。
- ・配宿については、希望に添えない場合もある。
- ・ホテルの場合は、夕食がホテル外になる場合もある。